

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo: | | 2025-204-7-1-221 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-204-61-2025 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Cristian Roman Millián López |
| Plazo de Contratación | Del: 01 de Julio de 2025 | Al: 31 de Diciembre de 2025 |
| Período de este informe: | Del: 01 de Julio de 2025 | Al: 31 de Julio de 2025 |
| Monto a Pagar: Ocho mil quetzales exactos. | | Q8,000.00 |
| Prestados en: | | Departamento de Asistencia Alimentaria |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios técnicos en apoyar con la coordinación para la recepción y entregas de raciones de alimentos que sean asignadas. | Servicios técnicos en la logística, recepción, coordinación y entrega de alimentos bajo la intervención de medidas cautelares y transitorias para las comunidades de San Miguel, San Miguel Qotoxja, Agua Caliente Lote 9 y Buena Vista del Municipio de El Estor Izabal. | 100% | Finalizado |
| 2) Servicios técnicos en la colaboración para recepcionar y ejecutar las entregas de raciones de alimentos, en territorio en beneficio de la población objetivo. | Servicios técnicos en la recepción y entrega de alimentos bajo la intervención de medidas cautelares y transitorias para las comunidades de San Miguel, San Miguel Qotoxja, Agua Caliente Lote 9 y Buena Vista del Municipio de El Estor Izabal. | 100% | Finalizado |
| 3) Servicios técnicos en apoyar en realizar reportes diarios de ejecución de las entregas de raciones de alimentos realizadas. | Servicios técnicos en el envío diario de reportes sobre las entregas de raciones de alimentos a familias beneficiadas con medidas cautelares y transitorias de las comunidades de San Miguel, San Miguel Qotoxja, Agua Caliente Lote 9 y Buena Vista del Municipio de El Estor Izabal. | 100% | Finalizado |
| 4) Servicios técnicos en la colaboración para la liquidación de los expedientes de entregas de raciones de alimento, con su documentación de soporte. | Servicios técnicos en la liquidación de expedientes de las entregas de raciones de alimentos a familias beneficiadas con medidas cautelares y transitorias de las comunidades de San Miguel, San Miguel Qotoxja, Agua Caliente Lote 9 y Buena Vista del Municipio de El Estor Izabal. | 100% | Finalizado |

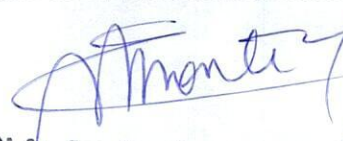
| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| 5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior. | - | - | - |
|-----------------------------------------------------------------------|---|---|---|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Cristian Roman Milán López
 DPI: 2484 91172 1803
 Celular: 36174460

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


 M.Sc. Eva Nicolle Monte Bado
 Jefe del Departamento de Asistencia Alimentaria
 Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional
 VISAN-MAGA

